

## **Доклад об итогах работы Комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай за 2018 год и о задачах на 2019г.**

Уважаемые коллеги, приглашенные!

Сегодня мы подводим итоги прошедшего 2018 года и ставим перед собой задачи на текущий, 2019 год.

Комитет объединяет в себе две службы в системе государственного управления: это служба ЗАГС и архивная служба.

### ***Рассмотрим проделанную работу Комитета в сфере регистрации актов гражданского состояния за 2018 г.***

Территориальными отделами ЗАГС Комитета по делам записи актов гражданского состояния Республики Алтай за 2018 год зарегистрировано 8935 записей актов гражданского состояния, из них:

3357 записей актов о рождении, что на 108 записей меньше по сравнению с 2017 годом,

845 записей актов об установлении отцовства,

21 усыновление,

перемену имени осуществили 213 человек,

зарегистрировано браков 1419, что на 153 меньше по сравнению с прошлым годом,

882 записи о расторжении брака, по сравнению с 2017 годом на 34 акта меньше,

смерть зарегистрирована в отношении 2198 граждан, что на 92 записи больше, чем в прошлом году.

Сумма государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния и юридически значимые действия за 2018 год составила 5 324 230 рублей.

Количество совершенных сотрудниками территориальных отделов ЗАГС Комитета по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай юридически-значимых действий в 2018 году составило 26207.

Исполнено 5281 запросов организаций. В рамках межведомственного электронного взаимодействия исполнено 4803 запроса.

Немаловажным вопросом в работе территориальных отделов ЗАГС является истребование документов с территории иностранных государств, это:

повторные свидетельства и справки о государственной регистрации актов гражданского состояния;

копии записей актов гражданского состояния.

За 2018 год с территории иностранных государств истребовано 90 документов о регистрации актов гражданского состояния. На 52 запроса получен ответ.

С территории иностранных государств в отделы ЗАГС Республики Алтай в 2018 году поступил 71 запрос. На все поступившие запросы даны ответы в соответствии с Федеральным Законом.

С 1 октября 2018 года государственная регистрация всех видов актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть), выдача повторных свидетельств, справок, а так же внесение исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния осуществляется в Федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния». Руководители органов ЗАГС и работники Комитета постоянно осуществляют консультационную работу с гражданами при их обращениях, участвуют в Днях бесплатной юридической помощи, ведут пропаганду семейных ценностей, регулярно проводят показательные мероприятия. Подводя итоги 2018 года, в сфере гос. Регистрации актов гражданского состояния, можно сказать, что все целевые показатели и задачи, в целом, выполнены.

В 2018 году никаких структурных изменений в Комитете, не произошло, ЗАГСы представлены территориальными отделами в 11 муниципальных образованиях (являются структурными подразделениями Комитета), система архивной службы представлена Казенным учреждением РА «Гос.архив социально-правовой документации РА», 11 муниципальными архивами, которые являются структурными подразделениями МО в РА.

### ***Работа в сфере архивного дела***

В 2018 году основными направлениями в деятельности архивных органов и учреждений Республики Алтай являлись:

1. реализация государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере архивного дела;
2. обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, содержащихся в архивных документах и организация в установленном порядке их рассекречивание;
3. осуществление качественного комплектования Архивного фонда Республики Алтай, обеспечение нормативных условий хранения документов;
4. реализация информационного обеспечение граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Республики Алтай.

1. В течении года проводилась работа по совершенствованию нормативно-правовой базы архивной отрасли республики.

В первые, в 2018 г. в рамках осуществления государственного контроля в области Архивного дела сотрудники Комитета провели 4 проверки деятельности органов государственной власти Республики Алтай.

Проведена Паспортизация архивных учреждений 2018 года.

**2.** В целях обеспечения защиты сведений, составляющих государственную тайну, содержащихся в архивных документах в 2018 году велась работа по рассекречиванию архивных документов.

Объем рассекречивания возрос в разы.

Так, в 2018 г. просмотрено 1626 ед.хр. в них 114 960 листов, рассекречено 622 ед.хр на 24 972 листах, в них 3 956 документов. Ранее к просмотру планировалось 200 ед.хр.

### **3. Обеспечение сохранности и государственный учет документов.**

Большой объем работы архивистами выполнен по проверке наличия и физического состояния архивных документов. В Госархиве проверено 84% от общего количества дел, находящихся на хранение. В муниципальных архивах при плановой проверке наличия и состояния документов было просмотрено 14245 ед.хр.

Продолжается работа по созданию страхового фонда так, за 2018 год отмикروفильмировано 250 ед. хр. (32152 кадра). Объем страхового фонда по состоянию на 01.01.2019 года составил 47,4% от объема особо ценных документов.

Планово ведется работа по картонированию архивных дел.

В хранилищах госархива закартонировано 17 821 ед. хр. в 996 коробов, и 4321 ед. хр. — в муниципальных архивах.

Наибольшие объёмы работы по картонированию проведены в архивных отделах администраций г. Горно-Алтайска (934 ед. хр.), Шебалинского (777 ед. хр.), Усть-Канского (400 ед. хр.) районов.

Сегодня доля закартонированных дел в муниципальных архивах составила 93%., в хранилищах госархива - 69%.

В целом в Республике Алтай с каждым годом укрепляется материально-техническая база архивной отрасли, улучшаются условия труда специалистов, установлен Интернет, создаются наиболее оптимальные условия хранения документов и в целом эффективного развития архивного дела за счет финансирования из республиканского и местных бюджетов.

### **4. Формирование Архивного фонда.**

Планово ведётся комплектование архивных учреждений Республики Алтай управленческой документацией. В отчетном году Архивный фонд Республики Алтай пополнился на 4857 ед. хр., в том числе 2983 ед. хр. принято на постоянное хранение в муниципальные архивы и 1874 ед. хр. - в хранилища госархива.

За 2018 год на государственное хранение принято 7303 ед. хр.

В состав архивного фонда Республики Алтай экспертно-проверочной комиссией (ЭПК) Комитета включено 23181 ед.хр.

## **5. Методическая работа**

Всего за отчетный 2018 год в районах и городе Горно-Алтайске проведено 38 семинаров, 24 из них – специалистами муниципальных архивов, 14 - специалистами Комитета.

Семинары на темы «Формирование и ведение ведомственного архива», «ГОСТ», «Деловое письмо», «Организация работы ведомственного архива территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций», «Составление номенклатур дел»

Организовано проведение выездных семинаров для сотрудников ведомственных архивов в Улаганском, Усть-Канском, Майминском, Шебалинском и Онгудайском районах. (Всего 320 человек).

Дано более 2000 консультаций специалистам учреждений, ответственным за ведение делопроизводства и архива.

Внедрено в деятельность организаций 47 инструкций по делопроизводству, 96 - положений об архивах и экспертных комиссиях. Разработано и согласовано 115 номенклатур дел.

Сотрудниками Государственного архива оказаны услуги научно-технической обработки архивных документов 6 организациям.

## **6. Научная информация и использование документов**

В отчетном году архивными учреждениями Республики Алтай проводилась активная работа по использованию и популяризации ретроспективной информации, содержащейся в документах Архивного фонда.

Архивные документы использованы при подготовке 36 фотодокументальных выставок, которые посетили 15200 человек. 29 выставок подготовили специалисты муниципальных архивов Республики Алтай, они были посвящены юбилейным датам сёл, истории районов, Дню города Горно-Алтайска, государственным праздникам.

## **7. Фотодокументальные выставки. Это:**

- «На страже детства», посвященная 100-летию создания в России комиссий по делам несовершеннолетних;
- «Связь времен и поколений », посвященная Дню семьи;

– «90-лет со дня рождения А.В. Санаа», посвященная Санаа Арсентию Васильевичу, заслуженного работника сельского хозяйства РСФСР, директора совхоза «Советский Алтай».

– Хранители истории, посвященная 100-летию Архивной службы России

– Хранители сокровищ, посвященная 100-летию Национального музея Республики Алтай.

– Комсомол – 100 лет

– Конституции Российской Федерации – 25 лет.

В 2018 году подготовлено и проведено торжественное мероприятие, посвященное 100-летию Архивной службы России.

К юбилейной дате подготовлены 4 видеофильма:

«Хранители истории», об архивных учреждениях Республики Алтай, о Государственном архиве Республики Алтай; об архивных отделах г. Горно-Алтайска и Кош-Агачского района.

Комитетом подготовлен и проведен конкурс профессионального мастерства «Архивист – это призвание».

Подготовлены и проведены II архивные чтения Республики Алтай на тему «Экономическое развитие Горного Алтая. Динамика развития в архивных документах.» Приняли участие 35 человек, подготовлено 15 докладов. Издан сборник архивных чтений.

Уже традиционными стали мероприятия, посвященные Победе в Великой Отечественной войне «Наши земляки на фронтах Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.» в школах г. Горно-Алтайска и республики, в средних учебных заведениях, в Шебалинском районном суде.

Издан Хронограф юбилейных и памятных дат Республики Алтай на 2019 год. Издание предназначено для широкого круга читателей, исследователей истории Горного Алтая и пользуется большим спросом.

В 7 муниципальных архивах изданы Календари памятных и юбилейных дат района.

В течение года читальные залы архивов посетило 273 исследователя, выдано пользователям в читальные залы 35838 дел.

Одним из основных направлений по использованию архивных документов является исполнение социально-правовых запросов граждан. За 2019 год исполнено 7602 социально-правовых запроса. Все запросы исполнены в установленные законом сроки.

Сотрудники Комитета, Госархива и муниципальных архивов (Усть-Коксинский, г. Горно-Алтайск) приняли участие в международной научно-практической конференции «От пергамента к цифре» в г. Казани.

Принято участие в X межрегиональной историко-архивной конференции «Гуляевские чтения» г. Барнаул. Подготовлены два доклада.

Анализ итогов работы в сфере архивного дела за 2018 год показывает, что основные плановые показатели выполнены.

### **Основные задачи на 2019 год:**

#### **В сфере государственной регистрации актов гражданского состояния:**

1. Повышение качества и доступности государственных услуг, оказываемых органами ЗАГС Республики Алтай.
2. Достижение органами ЗАГС РА целевых показателей, утвержденных Министерством юстиции РФ, по количеству государственной регистрации актов гражданского состояния, по количеству совершаемых юридически значимых действий, по количеству актов записей переведенных в электронную форму, по недопущению нарушений в работе органов ЗАГС.
3. Достижение значений показателя, установленного подпунктом «В» п.1 Указа Президента РФ от 07.05.2012 г. №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (в) доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году - не менее 70 процентов.

#### **В сфере архивного дела:**

1. Исполнение Комитетом по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай государственной функции государственного контроля на 2019 год, включены проверки следующих трех органов государственной власти Республики Алтай: Министерства здравоохранения Республики Алтай, Министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Республики Алтай, Комитета по тарифам Республики Алтай.
2. Организация рассекречивания архивных документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, находящихся на государственном хранении. Обеспечение работы Межведомственной комиссии.
3. Качественное и своевременное оказание государственных и муниципальных услуг гражданам.
4. Организация и проведение 5 историко-документальных выставок на основе документов Архивного фонда Республики Алтай, посвященных мероприятиям республиканского значения. Муниципальными архивами планируется проведение 11 фотодокументальных выставок, посвященных мероприятиям районного значения.

5. Подготовить и издать Хронограф Республики Алтай на 2020 год, информационно-методический бюллетень «Архивы Республики Алтай», Календари памятных и юбилейных дат муниципальных образований Республики Алтай.

6. Произвести отбор документов к изданию сборника архивных документов, посвященному 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.

7. Продолжение ведения плановой работы, обучающих семинаров оказание методической и практической помощи организациям.

Уважаемые коллеги, спасибо всем за совместную работу!

Всем работникам желаю дальнейших профессиональных успехов!

Спасибо за внимание!